

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"АНДРЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

Подписано цифровой подписью: Дегтярев
Александр Иванович

DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва,
OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830,
STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1",
L=г. Москва, С=RU, О=Казначейство России, CN=Казначейство
России

Причина: Я являюсь автором этого документа

П Р И К А З

09.01.2024

№ 1

с. Андреевка

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о порядке проведения самообследования МБОУ «Андреевской СОШ», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Андреевская СОШ» за 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить руководителя и рабочую группу в составе 6 человек для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам 2023 года, согласно приложению № 1 настоящего приказа.
2. Утвердить план-график проведения самообследования и подготовки отчета за 2023 год, согласно приложению № 2 настоящего приказа
3. Назначить ответственных за сбор и обработку информации, согласно разделам отчета о результатах самообследования за 2023 год. (Приложение № 3,4).
4. Самообследование образовательной организации проводить согласно положению о порядке проведения отчета самообследования, утвержденным приказом от 09.01.2024 г. № 1 (Приложение № 5).
5. Рассмотреть отчет о результатах самообследования согласно показателям деятельности школы на педагогическом совете в срок до 15.04.2024. Ответственный: заместитель директора по УВР Мачулова Д.Н.
6. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте образовательной организации в срок до 20.04.2024 года, заместителю директора Мачуловой Д.Н.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.И.Дегтярев

С приказом ознакомлены:

Приложение № 1
к приказу МБОУ «Андреевская СОШ»
от 09.01.2024 № 1

Руководитель рабочей группы:	Заместитель директора	Мачулова Д.Н.
Члены рабочей группы:	Заместитель директора	Сергеева Ю.К.
	Заведующая хозяйством	Орлик В.В.
	Специалист по охране труда, секретарь	Петрусенко Е.А.
	Учитель	Турутина Е.В.
	Учитель	Смоляк Р.Ф.
	Технический специалист	Мальхина Т.И.
	Зав. библиотекой	Чиркова Т.М.

**Состав рабочей группы
по проведению самообследования и подготовки отчета за 2023 год**

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения самообследования МБОУ «Андреевская СОШ» за 2023 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none">- определение состава комиссии;- распределение обязанностей между председателем и членами комиссии;- формы и сроки исполнения процедур;- определение содержания отчета;- обсуждение особенностей за 2023 год;- сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 01.02.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 25.01.2024	Дегтярев А.И.
3	Ознакомить членов рабочей группы с приказом по подготовке и проведении самообследования за 2023 год	До 01.02.2024	Петрусенко Е.А.
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2023 год	До 01.02.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
5	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none">- образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;- система управления организацией;- содержание и качество подготовки выпускников;- востребованность выпускников;- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;- функционирование внутренней системы оценки качества образования;- анализ показателей деятельности	15.02.2024– 15.03.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы

	организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	01.02.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении №2	01.02.2024– 15.03.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2024	Мачулова Д.Н. Сергеева Ю.К.
12	Подготовка отчета о самообследовании за 2023 год	03.04.2024– 10.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2024– 14.04.2024	Мачулова Д.Н.
Рассмотрение отчета учредителем			
14	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2024– 16.04.2024	Мачулова Д.Н.
15	Направление отчета о самообследовании за 2023 год учредителю	16.04.2024	Мачулова Д.Н.
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	16.04.2024	Мачулова Д.Н.

РАЗДЕЛЫ ОТЧЕТА
о результатах самообследования МБОУ «Андреевская СОШ» за 2023 год

1. Общие вопросы:	Петрусенко Е.А. Орлик В.В.
1.1. Общая характеристика образовательной организации	
1.2. Организационно-правовое обеспечение	
1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации	
1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации	
1.5. Анализ контингента обучающихся	
2. Содержание образовательной деятельности:	Мачулова Д.Н.
2.1. Образовательная программа. Концепция развития образовательной организации	
2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана	
3. Кадровый состав образовательной организации	Петрусенко Е.А.
4. Анализ качества обучения учащихся:	Мачулова Д.Н.
4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 5 лет	
4.2. Анализ результатов обучения за 2023 учебный год	
4.3. Результаты государственной итоговой аттестации за 2022/2023 учебный год	
4.4. Результаты внешней экспертизы	
5. Методическая и научно-исследовательская деятельность:	Турутина Е.В.
5.1. Общая характеристика:	
5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.	
6. Воспитательная система образовательного учреждения:	Сергеева Ю.К.
7. Результативность воспитательной системы образовательной организации:	Сергеева Ю.К.
7.1. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся	
7.2. Охват учащихся дополнительным образованием	
7.3. Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2022/2023 учебный год	
8. Организация профориентационной работы в образовательной организации	Смоляк Р.Ф.
9. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья	Смоляк Р.Ф.
9.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся	
9.2. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся	
10. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации	Смоляк Р.Ф.
11. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников	Смоляк Р.Ф.
12. Востребованность выпускников	Смоляк Р.Ф.
13. Учебно-методическое обеспечение	Чиркова Т.М.

14. Библиотечно-информационное обеспечение	Чиркова Т.М.
15. Внутренняя система оценки качества образования	Мачулова Д.Н.
16. Анализ показателей деятельности	Рабочая группа
17. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет.	Мачулова Д.Н.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «Андреевская СОШ»,
которые подлежат самообследованию за 2023 год**

Показатели	Единица измерения	Количество/ процент	Ответственный
Образовательная деятельность			
Общая численность учащихся	человек		Мачулова Д.Н.
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек		Мачулова Д.Н.
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек		Мачулова Д.Н.
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл		Мачулова Д.Н.
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл		Мачулова Д.Н.
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл		Мачулова Д.Н.
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)		Турутина Е.В.
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: – регионального уровня	человек (процент)		Турутина Е.В.

– федерального уровня – международного уровня			
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов: – с высшим образованием – высшим педагогическим образованием – средним профессиональным образованием – средним профессиональным педагогическим образованием	человек		Петрусенко Е.А. Анфер С.В.
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: – с высшей – первой	человек (процент)		Петрусенко Е.А.
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем: – до 5 лет – больше 30 лет	человек (процент)		Петрусенко Е.А.
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте: – до 30 лет – от 55 лет	человек (процент)		Петрусенко Е.А.
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)		Петрусенко Е.А.
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)		Мачулова Д.Н.
Инфраструктура			
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц		Смоляк Р.Ф.
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц		Чиркова Т.М.
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет		Петрусенко Е.А.
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: – рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке – медиатеки – средств сканирования и распознавания текста – выхода в интернет с библиотечных компьютеров	да/нет		Чиркова Т.М.
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)		Смоляк Р.Ф.
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м		Петрусенко Е.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования МБОУ «Андреевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 10» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.3. Согласно п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательные организации обеспечивают открытость и доступность отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации дополнительного образования, подлежащих самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.4. Порядок проведения самообследования образовательной организацией устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.5. Согласно п. 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

14.06.2013 N 462, в процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования используются результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета (Приложение №1), включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.